

# Convenant Panel Deurbeleid Rotterdam 2018-2022

*“Rotterdam uitgaansstad voor iedereen!”*



## Inleiding

Het Panel Deurbeleid Rotterdam is een samenwerkingsverband van de gemeente Rotterdam, de Politie-eenheid Rotterdam, Koninklijke Horeca Nederland afdeling Rotterdam, RADAR – bureau voor gelijke behandeling tegen discriminatie, een vertegenwoordiging van de particuliere beveiligingsbrancheorganisaties en een vertegenwoordiging van de Rotterdamse jongerenorganisaties.

Het Panel is opgezet om discriminatievrij deurbeleid te bevorderen bij aangesloten horecaondernemingen en draagt hiermee bij aan een prettig en veilig uitgaansklimaat. Het Panel bestaat uit vertegenwoordigers van de genoemde organisaties (één persoon per organisatie) en de Panelcoördinator.

Het convenant omvat afspraken tussen de convenantpartijen om een discriminatievrij uitgaansleven te bevorderen. In het convenant geven de convenantpartijen aan hoe zij hier concreet invulling aan willen geven. Rotterdamse horecaondernemingen kunnen zich aansluiten door het convenant te ondertekenen. Met dit convenant bevestigt de horecaondernemer, in het vervolg convenantpartner, toewijding aan een discriminatievrij deurbeleid, in de zin van de Algemene wet gelijke behandeling. Na vaststelling van het convenant tussen de convenantpartijen wordt het convenant ondertekend door afzonderlijke ondernemers die zich, op basis van vrijwilligheid, committeren aan dit convenant.

# Convenant Panel Deurbeleid Rotterdam

## ARTIKEL 1. BELANGRIJKSTE BEGRIPPEN

**Convenant:** afspraken tussen de convenantpartijen ter bevordering van een discriminatievrij uitgaansleven in Rotterdam.

**Convenantpartij:** degenen die betrokken zijn bij het opstellen en vaststellen van het convenant.

**Convenantpartner:** de ondernemers die zich vrijwillig aansluiten, nadat het convenant tussen de convenantpartijen is vastgesteld.

## ARTIKEL 2. ALGEMEEN

1. De rol van het Panel Deurbeleid is opgenomen in de Horecanota 2017-2021 van de gemeente Rotterdam (pagina 18, Horecanota Rotterdam).
2. Het convenant is van kracht vanaf het moment van ondertekening door de convenantpartijen en heeft gerekend vanaf dat moment, een geldigheidsduur van 5 jaar. Na deze periode wordt het convenant, bij herziening van de horecanota, geactualiseerd of stilzwijgend verlengd.
3. Het convenant is voor de individuele horecaondernemer, convenantpartner, van kracht vanaf het moment van ondertekening en heeft gerekend vanaf dat moment, een geldigheidsduur voor de resterende looptijd van het convenant.
4. De definitie van discriminatie in de zin van de Algemene wet gelijke behandeling is leidend in alle activiteiten van het Panel en de communicatie tussen ondernemers en het Panel. Deze definitie luidt als volgt: *“ongoorloofd onderscheid of ongelijke behandeling op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid of op welke grond dan ook is niet toegestaan”*.

## ARTIKEL 3. DE HORECAONDERNEMING (24-UURSVERGUNNINGHOUDERS)

5. Het deurbeleid is transparant en controleerbaar en *altijd* geldig.
6. Het deurbeleid is duidelijk zichtbaar en leesbaar voor de bezoekers en aan de buitenzijde van de onderneming geafficheerd.
7. De deur/huisregels zijn niet strijdig met de top 10 deurregels van het Panel en daarmee discriminatievrij. Het deurbeleid voldoet daarmee aan de vastgestelde criteria van het Panel en is onderdeel van het exploitatieplan. Uitzonderingen gaan in overleg met het Panel.
8. Indien (een deel van) de inrichting verhuurd wordt aan derden die afwijkend deurbeleid voeren, dient voor de bezoeker duidelijk te zijn welk deurbeleid geldig is. Ook dit deurbeleid dient aan de buitenzijde van de onderneming geafficheerd te zijn en moet voldoen aan de criteria van het Panel.
9. De ondernemer stelt uitsluitend functionele eisen aan de gast om:
  - a. De goede naam van de onderneming te behouden;
  - b. De orde en rust in de onderneming te garanderen;
  - c. De veiligheid van de gasten en medewerkers te waarborgen;
  - d. De nakoming van overeenkomsten te bewerkstelligen.

De functionele eisen zijn gebaseerd op de wet, overeenkomst of het bedrijfsbeleid van de ondernemer binnen de grenzen die de wet stelt.
10. De ondernemer stelt bij toelating van een gast naast de eisen voortvloeiend uit dit convenant, uitsluitend aan het ondernemingsbelang gerelateerde functionele eisen, zoals:
  - a. Eisen aan de leeftijd;
  - b. Eisen aan de kleding;
  - c. Eisen aan het gedrag;
  - d. Eisen aan de kredietwaardigheid.

Niet functionele eisen (en dus onacceptabele eisen) zijn onder andere:

  - e. Het vaststellen van een maximum aantal toe te laten personen van een bepaald ras, met een bepaalde huidskleur, afkomst, nationale of etnische herkomst of seksuele gerichtheid.
  - f. Het vaststellen van een maximum aantal toe te laten personen van één sekse.
  - g. Het ontzeggen van de toegang aan leden van een ander ras, andere huidskleur, afkomst, seksuele gerichtheid e.d. vanwege opvattingen of voorkeuren van overige gasten.
11. De ondernemer is verantwoordelijk voor de werkwijze van het personeel. Het beveiligingspersoneel dient gecertificeerd en goed getraind te zijn op situaties en problemen die zich aan de deur kunnen voordoen.

12. De ondernemer zal het beveiligingspersoneel instrueren op welke wijze discriminatie aan de deur dient te worden voorkomen.
13. De ondernemer heeft een eigen klachtenregeling. Onderdeel van deze klachtenregeling is de verplichting van beveiligers om geweigerde bezoekers, in geval van klachten, bedenkingen of bezwaren bij weigering, te wijzen op het bestaan van de regeling.
14. In geval van een specifieke klacht regelt de ondernemer binnen drie weken een bemiddelingsgesprek.
15. De ondernemer verleent medewerking aan onderzoek door het Panel en stelt desgevraagd voor klachtbehandeling relevante gegevens ter beschikking.

#### ARTIKEL 4. DE BEVEILIGINGSBRANCHE

16. De kennis van reeds gecertificeerde beveiligers<sup>1</sup> dient op peil gehouden te worden. Dit is een gedeelde verantwoordelijkheid van de beveiligers zelf en van zijn werkgever en/of de ondernemer bij wie hij zijn werkzaamheden uitvoert.
17. Bij het deurbeleid zijn de instructies van de horecaondernemer over het voorkomen en tegengaan van discriminatie aan de deur doorslaggevend.
18. De beveiligers zijn op de hoogte van het vastgestelde en geafficheerde deurbeleid en handelt naar de letter en geest van deze regels.
19. Beveiligers in dienst van een beveiligersbedrijf dat werkt in opdracht van een convenantondertekenaar verlenen medewerking aan onderzoek door het Panel en desgevraagd stellen zij voor klachtbehandeling relevante gegevens ter beschikking.

#### ARTIKEL 5. HET PANEL DEURBELEID ROTTERDAM

20. De klachtbehandeling van het Panel verloopt conform de bepalingen en uitgangspunten van de Wet gemeentelijke antidiscrimatievoorzieningen (WGA).
21. In de Horecanota zijn de bevoegdheden van het Panel geregeld met betrekking tot de beoordeling en advisering omtrent nieuwe aanvragen van exploitatievergunningen door ondernemers.
22. Het Panel voert periodiek onderzoeken uit naar de wijze waarop het deurbeleid in de praktijk wordt uitgevoerd.

#### ARTIKEL 6. DE POLITIE

23. De politie is op drukke uitgaansavonden zichtbaar en opvallend aanwezig en reageert alert op signalen en klachten met betrekking tot de horeca.

#### ARTIKEL 7. DE GEMEENTE

24. De gemeente faciliteert het Panel Deurbeleid, neemt de taken van het Panel op als voorziening in het Rotterdamse horecabeleid en is deelnemer vanuit het antidiscrimatiebeleid.
25. Het gemeentebestuur neemt kennis van de jaarlijkse rapportages van het Panel.
26. De gemeente kan de registraties en waarnemingen van het Panel betrekken bij het treffen van maatregelen in geval van een vermoeden of vaststelling van discriminatie.

Onderstaande betrokken partijen beogen op basis van een gezamenlijke visie en van gezamenlijk gemaakte afspraken discriminatie in de horeca aan te pakken. Met het ondertekenen van dit convenant bevestigt de ondergetekende horecaondernemer dat hij zich inspant voor een discriminatievrij deurbeleid, in de zin van de Algemene wet gelijke behandeling. Partijen kunnen elkaar op hun inzet en verantwoordelijkheden, zoals neergelegd in dit convenant, aanspreken.

Handtekening (horecaondernemer)

Handtekening Burgemeester

.....

.....

---

<sup>1</sup> In dit convenant wordt beveiligers gehanteerd. Daaronder wordt iedereen verstaan die een rol speelt in de toelating tot een uitgaansgelegenheid (portiers, doorbitches etc.).

# Top 10 Deurregels

## Ter kennisgeving (optionele introductie):

De (naam locatie) is een trotse convenantpartner van het Panel Deurbeleid Rotterdam. Hiermee onderschrijft (naam locatie) het voeren van een eenduidig en transparant deurbeleid binnen de kaders van Artikel 1 van de grondwet, dat luidt: 'Allen die zich in Nederland bevinden, worden in gelijke gevallen gelijk behandeld. Discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ra, geslacht of op welke grond dan ook, is niet toegestaan'.

## Top 10 deurregels (VOORBEELDEN)

- 1. Discriminatie**
  - Discriminerende handelingen en uitlatingen worden niet getolereerd. Maakt u zich hier schuldig aan, dan wordt u geweigerd
- 2. Minimale leeftijd en legitimatie**
  - Bezoekers dienen minimaal xx jaar te zijn. Zij dienen dit, in geval van twijfel, middels legitimatie te kunnen aantonen. Bezoekers die geen legitimatie kunnen overleggen worden geweigerd.
- 3. Alcohol en drugs**
  - Bezoekers mogen niet in het bezit of onder invloed van drugs of alcohol zijn.
  - Het gebruik of verhandelen van drugs is ten strengste verboden. Er volgt verwijdering van de desbetreffende persoon/personen en de toegang wordt ook in het vervolg ontzegd.
- 4. Steek- en vuurwapens**
  - Wapens zijn verboden. Indien aangetroffen worden de wapens door het beveiligingspersoneel ingenomen en wordt u geweigerd.
  - Bij het aantreffen van een vuurwapen informeren wij te allen tijde de politie en wordt de toegang tot de club (ook in het vervolg) ontzegd.
- 5. Houding bezoekers aan de deur**
  - Agressie in woord, houding en/of gedrag wordt niet getolereerd bij de entree en in de zaak. Indien dit wel aan de orde is, wordt de toegang geweigerd.
  - Personen die weigeren door de metaaldetector te lopen, worden niet toegelaten.
  - Voor ieders veiligheid wordt u gefouilleerd en wordt uw tas gecontroleerd. Indien hieraan geen medewerking wordt verleend, wordt de toegang ontzegd.
- 6. Weigeringsgronden ten aanzien van kleding**
  - Wij respecteren de kleding stijl van ieder individu, tenzij sprake is van:
    - Kapotte of vuile kleding
    - Onzedelijke kleding
    - Kleding met discriminerende of anderszins beledigende teksten
  - U dient er verzorgd uit te zien en netjes gekleed te zijn. D.w.z. geen sportkleding, sportschoenen en/of petjes.
- 7. Vandalisme**
  - Bezoekers die vernielingen aanbrengen in de omgeving van, bij de entree of binnen wordt (ook in het vervolg) de toegang ontzegd.
- 8. Bij grote drukte**
  - We behouden ons het recht voor om bij drukte groepen groter dan 4 personen te weigeren. Groepen groter dan 4 personen kunnen wel van te voren reserveren via (emailadres/locatie).
  - We behouden ons het recht voor om bij drukte ruimte te reserveren voor mensen die op de gastenlijst staan of die hebben gereserveerd. Staat u niet op de lijst en heeft u geen reservering, dan zult u bij drukte worden geweigerd.
- 9. Besloten feesten en thema-avonden**
  - Besloten feesten worden duidelijk geafficheerd aan de deur en bekend gemaakt d.m.v. social media en de website. Bent u niet genodigd en/of heeft u geen entreebewijs, dan wordt u geweigerd.
  - Bij specifieke thema-avonden wordt de speciale dresscode middels social media en/of onze website bekend gemaakt. Voldoet u niet aan de dresscode, dan wordt u geweigerd
- 10. Camera beelden**
  - We behouden ons het recht voor om camera beelden te maken, zowel binnen als buiten en bij de deur.

### Eigen klachtbehandeling

- Voelt u zich onterecht geweigerd door het gehanteerde deurbeleid, dan kunt u een e-mail sturen met uw klacht naar [vuizelfin@onderneming.nl](mailto:vuizelfin@onderneming.nl). Wanneer u zich onterecht geweigerd voelt kunt u ook een klacht indienen bij het Panel Deurbeleid Rotterdam. Klacht indienen? SMS 'klacht 010' naar 3660 of mail naar [info@paneldeurbeleidrotterdam.nl](mailto:info@paneldeurbeleidrotterdam.nl). Voor meer informatie ga naar [www.paneldeurbeleidrotterdam.nl](http://www.paneldeurbeleidrotterdam.nl)
- Heeft u een andere klacht, een vraag of opmerking voor de onderneming? Dan kunt u terecht bij [vuizelfin@onderneming.nl](mailto:vuizelfin@onderneming.nl)